



ACTA CORRESPONDIENTE A LA 2a. SESIÓN EXTRAORDINARIA DE 2021 DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA "SECRETARÍA DE LAS MUJERES DE LA CIUDAD DE MÉXICO".

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS DIECISIETE HORAS DEL DÍA DIEZ DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL "ACUERDO POR EL QUE SE AUTORIZA EL USO DE MEDIOS REMOTOS TECNOLÓGICOS DE COMUNICACIÓN COMO MEDIOS OFICIALES PARA CONTINUAR CON LAS FUNCIONES ESENCIALES Y SE ESTABLECEN MEDIDAS PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CON MOTIVO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CAUSA DE FUERZA MAYOR DEL CONSEJO DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO.", SE LLEVÓ A CABO LA REUNIÓN VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA WEBEX, LAS PERSONAS QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONAN: PRESIDENTE SUPLENTE, JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS; SECRETARIO EJECUTIVO SUPLENTE, LCDO. MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES; SECRETARIO TÉCNICO SUPLENTE, RAMÓN ISAAC ESCOBAR JUÁREZ; VOCALES: LCDO. AXEL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ, DIRECTOR EJECUTIVO PARA EL ACCESO A LA JUSTICIA ; C. PAULA ADRIANA SOTO MALDONADO, DIRECTORA EJECUTIVA DE IGUALDAD SUSTANTIVA; LICENCIADO ANÍBAL CRUZ REYES, JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE FINANZAS; OSCAR MIRADA HERNÁNDEZ, ENLACE DE ALMACENES E INVENTARIOS; VOCAL SUPLENTE: LICENCIADA GUADALUPE VEGA GONZÁLEZ, DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL; ASESORES: MAESTRA SHEILA VÁZQUEZ CAMACHO, COORDINADORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; CON EL OBJETO DE CELEBRAR LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE 2021 DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES DE LA CIUDAD DE MÉXICO. -----

I. LISTA DE ASISTENCIA, DECLARATORIA DE QUÓRUM. -----

UNA VEZ REUNIDO EL QUÓRUM LEGAL EL PRESIDENTE SUPLENTE, JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, AGRADECE LA PRESENCIA Y PROCEDE A DAR INICIO A LA SESIÓN.

II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA DE LA 2ª SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021. -----

SE PRESENTA PARA APROBACIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO EL ORDEN DEL DÍA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021.

EL LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES, DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA Y AL NO HABER COMENTARIOS SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA POR UNANIMIDAD.

III. CASO PARA AUTORIZACIÓN. -----

SE PRESENTA PARA APROBACIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

COMENTARIOS: EL LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES, SEÑALA QUE COMO ES DEL CONOCIMIENTO DE LOS INTEGRANTES DE ESTE SUBCOMITÉ LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES CUENTA CON DICTAMEN DE ESTRUCTURA ORGÁNICA NÚMERO D-SEMujeres-16/010920, ASÍ COMO LA MODIFICACIÓN FUNDAMENTADA CON OFICIO SAF/DGAPYDA/DEDYPO/0044/2021, ES POR ELLO QUE EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ESTE ÓRGANO



COLEGIADO REQUIERE DE LA ACTUALIZACIÓN, CUMPLIENDO CON LA ESTRUCTURA ORGÁNICA VIGENTE.

EN TAL SENTIDO, MEDIANTE OFICIO SAF/DGAPYDA/DEDYPO/0737/2021 LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DICTAMINACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EMITE EL DICTAMEN DE PROCEDENCIA DEL CITADO MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN VIRTUD QUE CUMPLE CON LAS FORMALIDADES, REQUISITOS, ELEMENTOS DE CONTENIDO Y CRITERIOS DE CONFORMACIÓN APLICABLES.

POR TAL MOTIVO Y CUMPLIENDO CON LOS TRÁMITES, SE SOMETE EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LAS SECRETARÍA DE LAS MUJERES A LA APROBACIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO.

COMENTARIOS: JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, COMENTA EL LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES, SEÑALA QUE COMO ES DEL CONOCIMIENTO DE LOS INTEGRANTES DE ESTE SUBCOMITÉ LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES CUENTA CON DICTAMEN DE ESTRUCTURA ORGÁNICA NÚMERO D-SEMUJERES-16/010920, ASÍ COMO LA MODIFICACIÓN FUNDAMENTADA CON OFICIO SAF/DGAPYDA/DEDYPO/0044/2021, ES POR ELLO QUE EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO REQUIERE DE LA ACTUALIZACIÓN, CUMPLIENDO CON LA ESTRUCTURA ORGÁNICA VIGENTE.

COMENTARIOS: JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, COMENTA QUE EN RELACIÓN A LO QUE MARCA EL MANUAL, EN ESPECIFICO AL PUNTO DONDE SE ESTABLECE QUE “CUANDO ASISTA LA PERSONA SUPLENTE Y EN EL TRANSCURSO DE LA SESIÓN SE INCORPORA LA PERSONA TITULAR, LA SUPLENTE PODRÁ SEGUIR PARTICIPANDO EN LA REUNIÓN EN LA CALIDAD DE INTEGRANTE QUE LE CORRESPONDA, CON SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES” SE ENVÍO EL OFICIO CON NÚMERO 2234 FIRMADO POR JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, DIRIGIDO A LA DIRECTORA EJECUTIVA DE DICTAMINACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES, HACIENDO LA CONSULTA DE COMO PROCEDERÍA EL VOTO; SE QUEDA EN ESPERA DE LA RESPUESTA PARA HACERLO DEL CONOCIMIENTO DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO.

COMENTARIOS: PAULA ADRIANA SOTO MALDONADO, SE QUEDA EN ESPERA DE LA RESPUESTA CONDUCENTE PARA PODER TOMAR LA DETERMINACIÓN AL RESPECTO.

ACUERDO: 01-SEO-II-2021 EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 21 FRACCIÓN I DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES DE LA CIUDAD DE MÉXICO; APRUEBA POR UNANIMIDAD EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES; SUPEDITADO A LA ESPERA DE LA RESPUESTA EN RELACIÓN AL CAPITULO VI. NUMERAL 2. INCISO 7. “CUANDO ASISTA LA PERSONA SUPLENTE Y EN EL TRANSCURSO DE LA SESIÓN SE INCORPORA LA PERSONA TITULAR, LA SUPLENTE PODRÁ SEGUIR PARTICIPANDO EN LA REUNIÓN EN LA CALIDAD DE INTEGRANTE QUE LE CORRESPONDA, CON SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES”.



NO HABIENDO MÁS QUE HACER CONSTAR, SE CIERRA LA PRESENTE ACTA EL DÍA DE LA FECHA, SIENDO LAS DIECISIETE HORAS CON VEINTICUATRO MINUTOS, FIRMANDO PARA SU CONSTANCIA LOS ASISTENTES A ESTE EVENTO.

JAVIER RODRÍGUEZ BELLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTE SUPLENTE

LCDO. MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES
JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE RECURSOS
MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS
SECRETARIO TÉCNICO

LCDO. AXEL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR EJECUTIVO PARA EL ACCESO A LA
JUSTICIA Y ESPACIOS DE REFUGIO
VOCAL

PAULA ADRIANA SOTO MALDONADO
DIRECTORA EJECUTIVA DE IGUALDAD SUSTANTIVA
VOCAL

LICENCIADO ANÍBAL CRUZ REYES
JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE FINANZAS
VOCAL

OSCAR MIRANDA HERNÁNDEZ
ENLACE DE ALMACENES E INVENTARIOS
VOCAL

LCDA. GUADALUPE VEGA GONZÁLEZ
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL
VOCAL SUPLENTE

MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
ASESOR

MAESTRA SHEILA VÁZQUEZ CAMACHO
COORDINADORA DE ASUNTOS JURÍDICOS
ASESORA

----- **FIN DE TEXTO** -----

Esta hoja de firmas forma parte integral del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2021 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Secretaría de las Mujeres de la Ciudad de México, celebrada el diez de diciembre del año dos mil veintiuno. -----

Acta de la 2a. Sesión Extraordinaria de 2021 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Secretaría de las Mujeres de la Ciudad de México