



ACTA CORRESPONDIENTE A LA 1a. SESIÓN EXTRAORDINARIA DE 2021 DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA "SECRETARÍA DE LAS MUJERES DE LA CIUDAD DE MÉXICO".

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS DIECINUEVE HORAS DEL DÍA VEINTICUATRO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL "ACUERDO POR EL QUE SE AUTORIZA EL USO DE MEDIOS REMOTOS TECNOLÓGICOS DE COMUNICACIÓN COMO MEDIOS OFICIALES PARA CONTINUAR CON LAS FUNCIONES ESENCIALES Y SE ESTABLECEN MEDIDAS PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CON MOTIVO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR CAUSA DE FUERZA MAYOR DEL CONSEJO DE SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO.", SE LLEVÓ A CABO LA REUNIÓN VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA WEBEX, LAS PERSONAS QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONAN: PRESIDENTE SUPLENTE, JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS; SECREARIO EJECUTIVO SUPLENTE, LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES, JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE RECURSOS MATERIALES, ASISTENTE Y SERVICIOS; VOCALES: MAESTRA CLAUDIA BENÍTEZ GUZMÁN, DIRECTORA EJECUTIVA PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA; LICENCIADO AXEL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ, DIRECTOR EJECUTIVO PARA EL ACCESO A LA JUSTICIA Y ESPACIOS DE REFUGIO; MAESTRA MINERVA RODRÍGUEZ OROZCO, ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE IGUALDAD SUSTANTIVA; LICENCIADO ANÍBAL CRUZ REYES, JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE FINANZAS; OSCAR MIRANDA HERNÁNDEZ, ENLACE DE ALMACENES E INVENTARIOS; VOCALES SUPLENTE: LICENCIADA GUADALUPE VEGA GONZÁLEZ, DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL; ASESORES: MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; MAESTRA SHEILA VAZQUEZ CAMACHO, COORDINADORA DE ASUNTOS JURÍDICOS; E INVITADO: C. RAMÓN ISAAC ESCOBAR JUÁREZ, LÍDER COORDINADOR DE PROYECTOS, COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES; CON EL OBJETO DE CELEBRAR LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE 2021 DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES DE LA CIUDAD DE MÉXICO. -----

I. LISTA DE ASISTENCIA, DECLARATORIA DE QUÓRUM. -----

UNA VEZ REUNIDO EL QUÓRUM LEGAL EL PRESIDENTE SUPLENTE, JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, AGRADECE LA PRESENCIA Y PROCEDE A DAR INICIO A LA SESIÓN.

II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA DE LA 1ª SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021. -----

SE PRESENTA PARA APROBACIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO EL ORDEN DEL DÍA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021.

LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES, DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA Y AL NO HABER COMENTARIOS SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA POR UNANIMIDAD.

III. CASO PARA APROBACIÓN. -----

SE PRESENTA PARA APROBACIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO EL CASO 1. ESTRATEGIA DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN PARA PREVENIR LA VIOLENCIA SEXUAL, FEMINICIDA Y LA TRATA DE PERSONAS. INCLUYE: 1. DESARROLLO CONCEPTUAL, 2. DISEÑO DE MATERIALES, 3. IMPRESIÓN



DE 200,000 POSTALES, 20,000 CARTELES Y 200,000 CALCOMANÍAS, 4. PRODUCCIÓN DE 3 VIDEOS; DE LA ACCIÓN B.II.3 "FORTALECER EL COMPONENTE "HOTEL SEGURO" IMPLEMENTADO POR EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO EN COORDINACIÓN CON EL SECTOR HOTELERO, PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRATA CON FINES DE EXPLOTACIÓN SEXUAL, LA VIOLENCIA SEXUAL Y EL FEMINICIDIO A TRAVÉS DE PROCESOS DE INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN, ASÍ COMO DE MATERIALES INFORMATIVOS QUE CONTENGAN MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA SOLICITAR AUXILIO EN CASO DE EMERGENCIA Y DE LAS INSTANCIAS DE LA CIUDAD QUE BRINDAN ATENCIÓN Y PROTECCIÓN; DIRIGIDOS A PERSONAL OPERATIVO Y PERSONAS USUARIAS DE 405 ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJE UBICADOS EN LAS 16 ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO".

COMENTARIOS: MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES, EN RELACIÓN A LA VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN, SI SE APRUEBA EL DÍA 24 DE NOVIEMBRE LA VIGENCIA DEBERÁ SER A PARTIR DEL 25 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021; PREGUNTA SI SE CUENTA CON ALGÚN CALENDARIO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO; LO QUE SE ENTIENDE ES QUE EL PROVEEDOR HARÁ LLEGAR LA PRESENTACIÓN Y LA SECRETARÍA LO APRUEBA Y CON BASE EN ELLO SE LLEVA A CABO LA PRODUCCIÓN Y SE ENTIENDE QUE LA DISTRIBUCIÓN LA REALIZARÁ EL PROVEEDOR O LA HARÁ LA SECRETARÍA UNA VEZ QUE SE CUENTE CON EL MATERIAL.

COMENTARIOS: LICENCIADA GUADALUPE VEGA GONZÁLEZ, SE CUENTA CON UN CALENDARIO Y EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA ESTÁ DE MANERA GENERAL, PERO SE PUEDE REALIZAR UN CALENDARIO MÁS DETALLADO SI ASÍ SE REQUIERE, RESPECTO A LA DISTRIBUCIÓN DE LOS MATERIALES, UNA VEZ QUE SE TENGAN AUTORIZADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD Y CON EL VISTO BUENO DEL INSTITUTO NACIONAL DE DESARROLLO SOCIAL, SE REALIZARÁ LA IMPRESIÓN Y SE ENTREGARÁ A LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES; EN ACUERDO CON LA SECRETARÍA DE TURISMO, QUE ES CON QUIEN SE ESTÁ COORDINANDO ESTA ACTIVIDAD SERÁ ESA SECRETARÍA QUIEN NOS APOYE CON LA DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL A LOS HOTELES QUE SE TIENEN CONTEMPLADOS.

COMENTARIOS: MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES, SE SUGIERE REVISAR EL CALENDARIO, YA QUE QUEDAN TREINTA Y SEIS DÍAS PARA LLEVAR A CABO TODO EL PROGRAMA Y QUE SE TENGA LA PLANEACIÓN MUY OBJETIVA PARA QUE SE PUEDA LLEVAR A CABO, ES MUY BENEFICIOSA LA ACTIVIDAD, PERO SI PREOCUPA LA PLANEACIÓN EN POCO TIEMPO.

COMENTARIOS: LICENCIADA GUADALUPE VEGA GONZÁLEZ, SE COORDINARÁ CON LA SECRETARÍA DE TURISMO Y SE REALICE LA DISTRIBUCIÓN EN TIEMPO; EN EL CASO DE LA CALENDARIZACIÓN, SE CONSIDERA SALIR CON LA ACCIÓN DE ACUERDO CON EL INSTITUTO NACIONAL DE DESARROLLO SOCIAL. EL CALENDARIO SE ENCUENTRA EN LA PÁGINA 20 DE LA CARPETA DE TRABAJO Y LA DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL SE REALIZARÁ UNA PARTE FÍSICAMENTE Y LA OTRA SE SUBIRÁ EN LA PÁGINA DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES COMO MATERIAL INFORMATIVO QUE PODRÁ SER DESCARGADO.

COMENTARIOS: MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES, PREGUNTA SI EL CONTRATO SERÁ MULTIANUAL, YA QUE EN LA CARPETA SE ESTABLECE QUE EL PAGO SE REALIZARÁ TRES MESES POSTERIORES A LA ENTREGA DEL MATERIAL.



COMENTARIOS: JAVIER RODRÍGUEZ BELLO, SE REVISARÁ YA QUE LOS PROGRAMAS FEDERALES, SU CARÁCTER ES ANUAL Y ESTÁ AUTORIZADO ÚNICAMENTE POR EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.

COMENTARIOS: LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES, DA LECTURA A LOS COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES; EN EL FORMATO DE LISTADO DE CASOS, EN EL APARATADO "DICTAMEN DEL SUBCOMITÉ" SE DEBERÁ OMITIR EL TEXTO, TODA VEZ QUE UNA VEZ QUE SE SOMETA A VOTACIÓN Y ES SANCIONADO POR EL SUBCOMITÉ SE AUTORIZA, NO ANTES (DEBE ESTAR EN BLANCO); SE CORRIGIÓ EL FORMATO. EN EL FORMATO DE LISTADO DE CASOS, EN EL APARATADO INFERIOR DERECHO SE OMITIÓ EL NOMBRE DEL SECRETARIO TÉCNICO; EN LAS ATRIBUCIONES DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ EL SECRETARIO TÉCNICO NO CUENTA CON VOTO. NO OBRA EVIDENCIA DOCUMENTAL EN LA QUE EL PROVEEDOR, MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y SU CORRELACIÓN CON EL ARTÍCULO 47 DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, ASÍ COMO NO TENER CONFLICTO DE INTERESES CON LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARTICIPANTES ADEMÁS DE ESTAR AL CORRIENTE CON SUS OBLIGACIONES FISCALES, DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN LOS "LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN DE INTERESES Y MANIFESTACIÓN DE NO CONFLICTO DE INTERESES A CARGO DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL Y HOMÓLOGOS", PUBLICADOS EN LA GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL, EL 23 DE JULIO DE 2015, SE SOLICITARÁN LOS MANIFIESTOS CORRESPONDIENTES.

ACUERDO: 01-SEO-I-2021 CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 134 PRIMER PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 4 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL, 1º FRACCIÓN VI, 26 FRACCIÓN III, 40 Y 41 FRACCIÓN III DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, LAS Y LOS INTEGRANTES DEL H. SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES, AUTORIZAN LA ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO ESTRATEGIA DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN PARA PREVENIR LA VIOLENCIA SEXUAL, FEMINICIDA Y LA TRATA DE PERSONAS. INCLUYE: 1. DESARROLLO CONCEPTUAL, 2. DISEÑO DE MATERIALES, 3. IMPRESIÓN DE 200,000 POSTALES, 20,000 CARTELES Y 200,000 CALCOMANÍAS, 4. PRODUCCIÓN DE 3 VIDEOS; DE LA ACCIÓN B.II.3 "FORTALECER EL COMPONENTE "HOTEL SEGURO" IMPLEMENTADO POR EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO EN COORDINACIÓN CON EL SECTOR HOTELERO, PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRATA CON FINES DE EXPLOTACIÓN SEXUAL, LA VIOLENCIA SEXUAL Y EL FEMINICIDIO A TRAVÉS DE PROCESOS DE INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN, ASÍ COMO DE MATERIALES INFORMATIVOS QUE CONTENGAN MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA SOLICITAR AUXILIO EN CASO DE EMERGENCIA Y DE LAS INSTANCIAS DE LA CIUDAD QUE BRINDAN ATENCIÓN Y PROTECCIÓN; DIRIGIDOS A PERSONAL OPERATIVO Y PERSONAS USUARIAS DE 405 ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJE UBICADOS EN LAS 16 ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO", CON CARGO A LA PARTIDA 3391



“SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS INTEGRALES Y OTROS”, POR UN MONTO DE \$685,000.00 (SEIS CIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.) INCLUIDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

NO HABIENDO MÁS QUE HACER CONSTAR, SE CIERRA LA PRESENTE ACTA EL DÍA DE LA FECHA, SIENDO LAS DIECINUEVE HORAS CON CUARENTA Y UN MINUTOS, FIRMANDO PARA SU CONSTANCIA LOS ASISTENTES A ESTE EVENTO.

JAVIER RODRÍGUEZ BELLO

DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PRESIDENTE SUPLENTE

LICENCIADO MARIO ALBERTO CASTILLO TORRES

JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE RECURSOS
MATERIALES, ASTECIEMIENTO Y SERVICIOS
SECRETARIO EJECUTIVO

MAESTRA CLAUDIA BENÍTEZ GUZMÁN

DIRECTORA EJECUTIVA PARA UNA VIDA
LIBRE DE VIOLENCIA
VOCAL

LICENCIADO AXEL HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

DIRECTOR EJECUTIVO PARA EL ACCESO A LA
JUSTICIA Y ESPACIOS DE REFUGIO
VOCAL

MAESTRA MINERVA RODRÍGUEZ OROZCO

ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE IGUALDAD
SUSTANTIVA
VOCAL

LICENCIADO ANÍBAL CRUZ REYES

JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE FINANZAS
VOCAL

OSCAR MIRANDA HERNÁNDEZ

ENLACE DE ALMACENES E INVENTARIOS
VOCAL

LICENCIADA GUADALUPE VEGA GONZÁLEZ

DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL
VOCAL

MAESTRO PATRICIO ESCOBAR REYES

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
ASESOR



MAESTRA SHEILA VÁZQUEZ CAMACHO
COORDINADORA DE ASUNTOS JURÍDICOS
ASESORA

C. RAMÓN ISAAC ESCOBAR JUÁREZ,
LÍDER COORDINADOR DE PROYECTOS,
COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES
INVITADO

----- **FIN DE TEXTO** -----

Esta hoja de firmas forma parte integral del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2021 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Secretaría de las Mujeres de la Ciudad de México, celebrada el veinticuatro de noviembre del año dos mil veintiuno. -----