

**Contrato número: SM/T002/2019**

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONALES, DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019; QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA **SECRETARÍA DE LAS MUJERES**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "**LA SECRETARÍA**", REPRESENTADA POR LA **LICENCIADA MARÍA LUISA LETICIA SILVA CANAÁN**, EN SU CALIDAD DE DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, ASISTIDA POR LA DOCTORA YAZMÍN SORAYA PÉREZ HARO, DIRECTORA GENERAL DE IGUALDAD SUSTANTIVA Y POR LA OTRA PARTE LA C. **ARACELI JUÁREZ CRUZ**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**", CONFORME A LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

### **ANTECEDENTES**

I. Que el Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el Ejercicio Fiscal 2019 (PFTPG) en su modalidad I tiene como objetivo la Incorporación de la Perspectiva de Género.

II. Que el 19 de febrero de 2019, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el ejercicio Fiscal 2019.

III. Que el 29 de marzo de 2019, "**LA SECRETARÍA**" formalizó un convenio en el marco del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género para el ejercicio fiscal 2019, con el Ejecutivo Federal, por medio de la Secretaría de Bienestar, representada por la Titular del Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), cuyo objeto es contribuir a que los Mecanismos para el Adelanto de las Mujeres promuevan la incorporación de la perspectiva de género en el marco normativo, en los instrumentos de planeación, programáticos, así como en las acciones gubernamentales para implementar la política nacional en materia de igualdad entre mujeres y hombres en las entidades federativas, en los municipios y en las alcaldías de la Ciudad de México, mediante su fortalecimiento institucional.

IV. Que mediante oficio INMUJERES/SE/DPNIEFM/OFICIO/387-12/2019, del 17 mayo de 2019, firmado por la Maestra Mónica Maccise Duayhe, Secretaría Ejecutiva del Instituto Nacional de las Mujeres, informa la aprobación y asignación del subsidio al Proyecto "Fortalecimiento de la Secretaría de las Mujeres e el Nuevo Diseño Institucional de la Ciudad de México".

### **DECLARACIONES**

I. "**LA SECRETARÍA**" manifiesta:

I.1. Es una dependencia de la Administración Pública de la Ciudad de México, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 33 numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 3 Fracción II, 11 Fracción I, 14, 16 Fracción XII, 18 y 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 20

**Contrato número: SM/T002/2019**

fracciones XVI y XVII y 129 fracciones X y XVI del Reglamento del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

**I.2.** De acuerdo con lo previsto en los Artículos 2, 3 Fracción II, 11 Fracción I, 14, 16 Fracción XII, 18 y 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo de la Administración Pública de la Ciudad de México, entre sus objetivos y atribuciones se encuentran, el despacho de las materias relativas al pleno goce, promoción y difusión de los derechos humanos de las mujeres y niñas; la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres; la transversalización de la perspectiva de género en la Administración Pública de la Ciudad; la erradicación de la discriminación y todo tipo de violencia contra las mujeres, y el impulso al sistema público de cuidados.

**I.3.** Que su representante, fue designada Secretaria de las Mujeres, de la Ciudad de México por la Doctora Claudia Sheinbaum Pardo, el primero de enero de dos mil diecinueve, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 122 apartado A fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 32 apartado C numeral 1 inciso c) de la Constitución Política de la Ciudad de México; 7, 10 fracción V, 12, 13, 16 fracción XII, y 18 de la Ley Orgánica de Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y 20 fracción XVII del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

**I.4.** Que la Licenciada María Luisa Leticia Silva Canaán, fue designada Directora Ejecutiva de Administración y Finanzas, en la Secretaría de las Mujeres el dos de enero de dos mil diecinueve y que acredita su personalidad mediante nombramiento expedido a su favor por el Licenciado Jorge Basaldúa Ramos, Subsecretario de Capital Humano y Administración de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno de la Ciudad de México de conformidad con el artículo 129 fracción XIV del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México así como lo establecido en el Acuerdo Delegatorio, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 52, el quince de marzo de dos mil diecinueve, cuenta con las facultades legales para suscribir el presente instrumento jurídico.

**I.5.** Que es asistida por la Doctora Yazmín Soraya Pérez Haro, Directora General de Igualdad Sustantiva de la Secretaría de las Mujeres, personalidad que acredita en términos del nombramiento, expedido a su favor por la Doctora Claudia Sheinbaum Pardo, Jefa de Gobierno de la Ciudad de México, el dos de enero de dos mil diecinueve, que de conformidad con el artículo 18 párrafo segundo de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, 7 fracción XII inciso C) y 204 fracciones II, VII, VIII y XIX del Reglamento del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, entre sus objetivos y atribuciones se encuentra el de actuar como órgano de consulta, asesoría, capacitación y formación de las Entidades de la Administración Pública y de los sectores social y privado, en materia de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, así como el de elaborar y operar líneas de investigación y documentación para contribuir al diagnóstico sobre la posición, situación y condición de las mujeres en la Ciudad de México para incidir en los entes públicos de la Ciudad de México, a fin de generar, potenciar y desarrollar insumos para las personas servidoras públicas responsables de diseñar, ejecutar y en su caso evaluar planes, programas, proyectos y acciones de política pública desde una perspectiva de género y

**Contrato número: SM/T002/2019**

derechos humanos.

Que la Dirección General de igualdad Sustantiva, será el área encargada de la ejecución y supervisión de llevar a cabo el proyecto denominado "Fortalecimiento de la Secretaría de las Mujeres, en el Diseño Institucional de la Ciudad de México" con recursos del Programa de "Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género para el Ejercicio fiscal 2019" cuyo objetivo es contribuir a que los mecanismos para el adelanto de las mujeres promuevan la incorporación de la perspectiva de género en el marco normativo, en los instrumentos de planeación, programáticos, así como en las acciones gubernamentales para implementar la política nacional en materia de igualdad entre mujeres y hombres en las entidades federativas, en los municipios y las alcaldías de la Ciudad de México mediante su fortalecimiento institucional...

**I.7.** Que el presente contrato se celebra en términos de los artículos 1 fracción VI, 3 fracción VII, 22 fracción II, 41 fracción XIV, 42 y 48 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como lo establecido en los artículos 4, 14 BIS segundo párrafo; 27 inciso c), 28, 52 y 54, fracción XII, de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, y cuya dictaminación suscribe la Titular de la Secretaría de las Mujeres, Maestra Gabriela Rodríguez Ramírez, el 30 de julio de 2019.

**I.8.** Que cuenta con la suficiencia presupuestal para cumplir con el objeto del presente instrumento jurídico y para tal efecto se ha señalado la siguiente partida presupuestal: "3391" correspondiente al Capítulo 3000. "Servicios Profesionales, científicos, técnicos integrales y otros" de conformidad con la requisición de bienes y/o servicios número T002/2019, de 26 de julio de 2019, verificada por el Jefe de la Unidad Departamental de Finanzas de **"LA SECRETARÍA"**.

**I.9.** Que señala como domicilio para todos los efectos relacionados con el presente contrato, el ubicado en Avenida Morelos número 20, tercer piso, Colonia Centro, Código Postal 06040, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**II. "LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** manifiesta:

**II.1.** Que es una persona física, con capacidad de goce y ejercicio para contratar y obligarse a la ejecución de los servicios objeto del presente contrato, que cuenta con conocimientos y experiencia profesional y práctica suficiente para cubrir los objetivos del proyecto denominado "Fortalecimiento de la Secretaría de las Mujeres, en el Diseño Institucional de la Ciudad de México" con recursos del Programa, cuyo objetivo es "Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el ejercicio fiscal 2019", lo que acredita con el currículum vitae respectivo y que tiene estudios de: **Licenciatura en Sociología**, tal como lo demuestra con **el certificado** que una vez cotejados, forman parte del expediente en copia simple.

**II.2.** Que es de nacionalidad mexicana, lo que acredita con el acta de nacimiento con número de folio \_\_\_\_\_ y se identifica con credencial para votar con número \_\_\_\_\_ expedida a su favor por el antes Instituto Federal Electoral; documentos que una vez cotejados, forma parte del expediente en copia simple.

**Contrato número: SM/T002/2019**

**II.3.** Que su Registro Federal de Contribuyentes es \_\_\_\_\_ lo cual acredita con la cédula fiscal emitida a su favor por el Servicio de Administración Tributaria; documento que una vez cotejados, forma parte integrante en copia simple del expediente.

**II. 4.** Que su Clave Única de Registro de Población es \_\_\_\_\_ lo cual acredita con el CURP emitida a su favor por la Secretaría de Gobernación; documentos que una vez cotejados, forma parte integrante en copia simple del expediente.

**II.5.** Que bajo protesta de decir verdad mediante escrito del 01 de agosto de 2019, manifiesta no encontrarse en mora, adeudo o pendiente de entrega con la Secretaría de las Mujeres u otra dependencia del Gobierno de la Ciudad de México.

**II.6.** Que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 49 fracciones XIII y XV de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México; 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal; manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra inhabilitado por la Secretaría de la Función Pública o la Secretaría de la Contraloría General, ni tampoco desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o se actualiza algún tipo de Conflicto de Interés, lo cual acredita con sus respectivas constancias y escrito de no desempeño de otro cargo o conflicto de intereses; documentos que se agregan en original, como parte integrante del expediente.

**II.7.** Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentra desempeñando empleo, cargo o comisión en el servicio público o en algún partido político; así como en ninguno de los supuestos de impedimento para celebrar el presente instrumento jurídico establecidos en el artículo 50 y 60 fracciones II, III y IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, mediante documentos que se agregan en original, como parte integrante del expediente.

**II.8.** Que es su voluntad suscribir el presente contrato de prestación de servicios profesionales, respecto de los servicios que le son requeridos por **"LA SECRETARÍA"**.

**II.9.** Que para efectos del presente contrato, señala como su domicilio el ubicado en \_\_\_\_\_ lo cual justifica con la copia fotostática, del recibo de pago del servicio de Teléfono expedido por Teléfonos de México, S.A.B. de C.V., documentos que una vez cotejados, forma parte del expediente en copia simple.

### **III. LAS PARTES DECLARAN:**

**III.1.** Que están de acuerdo en que el presente instrumento jurídico, no se encuentra viciado por ignorancia, inexperiencia, desproporción, lesión, error, violencia, dolo o mala fe, en la forma y términos de este instrumento.

**III.2.** Que se reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y la capacidad legal, para celebrar el presente Contrato.

**III.3.** Que la naturaleza del presente Contrato es del derecho privado y no del derecho social:

**Contrato número: SM/T002/2019**

Expresado lo anterior **"LAS PARTES"** se obligan al tenor de las siguientes:

## **CLÁUSULAS**

### **PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

**"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** se compromete con **"LA SECRETARÍA"** a realizar sus servicios profesionales con sus conocimientos y experiencia, acatando la normativa vigente para **llevar a cabo la ejecución de la Meta 1867 MI, Apoyar en las actividades administrativas del proyecto CDMX**, para implementar las acciones complementarias al proyecto "Fortalecimiento de la Secretaría de las Mujeres en el Nuevo Diseño Institucional de la Ciudad de México", presentado por **"LA SECRETARÍA"**, en el marco del Programa Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el ejercicio fiscal 2019.

**"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** se obliga a realizar sus servicios profesionales con sus propios medios, con plena libertad para realizarlos tanto en su aspecto de temporalidad como en el profesional acatando la normatividad correspondiente.

**"LA SECRETARÍA"** y **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, están de acuerdo en que al conjunto de actividades que integran la prestación de los servicios objeto del presente contrato, la ejecución y cumplimiento de los mismos, así como las condiciones y términos establecidos en las declaraciones, cláusulas y anexo de este instrumento jurídico, en lo sucesivo se les denomine genéricamente **"EL SERVICIO"**.

**"EL SERVICIO"** será proporcionado a **"LA SECRETARÍA"**, sin que exista subordinación, asignación de adscripción, sujeción a una jornada de trabajo, dirección o dependencia en los actos que se realicen para su cumplimiento, ni sometimiento a las condiciones propias de una relación laboral.

### **SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.**

**"LAS PARTES"** convienen que el cobro total que deberá cubrir **"LA SECRETARÍA"** a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** por la prestación de servicios profesionales, respecto del presente contrato de naturaleza civil, será la cantidad de \$116,379.31 (Ciento dieciséis mil trescientos setenta y nueve pesos 31/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) de \$18,620.69 (Dieciocho mil seiscientos veinte pesos 69/100 M.N.), menos el Impuesto Sobre la Renta (I.S.R.) de \$11,637.93 (Once mil seis cientos treinta y siete pesos 93/100 M.N.), lo que hace un total de \$123,362.07 (Ciento veintitrés mil trescientos sesenta y dos pesos 07/100 M.N.).

### **TERCERA. FORMA DE PAGO.**

**"LA SECRETARÍA"** pagará a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** el monto señalado en cláusula segunda del presente instrumento, se entregará siempre y cuando se haya cumplido el objeto el presente contrato, en el marco del Programa Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el ejercicio fiscal 2019, **"LAS PARTES"** acuerdan que para el presente instrumento contractual no se

**Contrato número: SM/T002/2019**

otorgará anticipo, que el precio es fijo y no se reconocerá incremento, ajuste, aumento ni escalatoria alguna durante la vigencia del mismo.

**"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, efectuará el cobro a través de depósito interbancario que realice **"LA SECRETARÍA"** a la cuenta exclusivamente a nombre de **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, previa entrega del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), debidamente requisitado por parte de **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, materia de este contrato y a entera satisfacción de **"LA SECRETARÍA"** sobre el cumplimiento del Objeto de este instrumento jurídico, el cual deberá ser expedido a nombre del Gobierno de la Ciudad de México/Secretaría de las Mujeres, con RFC: GDF-971205-4NA y señalando en el mismo como domicilio fiscal en Plaza de la Constitución S/N, Centro de la Ciudad de México Área 1, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000 y deberán contener el RFC de **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, la descripción del objeto señalado en la Cláusula Primera, precio unitario, subtotal, impuesto al valor agregado, retención del impuesto sobre la renta e importe total.

**"LAS PARTES"** convienen en que la prestación del servicio, objeto de este instrumento, se pague en 4 ministraciones, las que serán cubiertas a más tardar a los veinte (20) días hábiles posteriores a la entrega de la factura que ampare la entrega y realización de las actividades y/o productos que ésta se consignen, relativo al servicio prestado; misma que deberá ser presentada por **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** dentro de los cinco (5) días siguientes a la realización del documento y/o producto amparado en dicha factura.

Cada Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) deberá ser acompañado de un Informe Técnico de Actividades que deberá estar firmado por el Área requirente, debiendo contener la fecha de la prestación del servicio profesional y la descripción detallada de las actividades realizadas en favor de **"LA SECRETARÍA"**, esto con la finalidad de que el área respectiva, verifique el adecuado cumplimiento, quien podrá sugerir las adecuaciones necesarias para su consecución y emitir visto bueno para que con ello **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, este en posibilidad de llevar a cabo los servicios descritos.

Para el caso de que **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** fuera omiso de lo citado y presente el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), no cumplan con los requisitos necesarios para tal efecto, dichos servicios no serán pagados por **"LA SECRETARÍA"**.

**"LAS PARTES"** acuerdan que en caso que el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) que presente para pago esté redondeado en los centavos y que por cuestiones de sistema no se pueda validar el pago por el redondeo, **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** acepta que **"LA SECRETARÍA"** ajuste los centavos del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) presentado, para que se genere el pago correspondiente y que en todo caso dicho redondeo no deberá en suma, superar el monto del contrato.

**Contrato número: SM/T002/2019**

**"LA SECRETARÍA"** podrá reclamar a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** la devolución de las cantidades descritas por servicios faltantes o mal ejecutados, pagos en exceso o por el pago indebido.

Si **"LA SECRETARÍA"** realiza pagos en exceso a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, éste último deberá reintegrar dichas cantidades más los intereses correspondientes, a requerimiento de **"LA SECRETARÍA"**, los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"LA SECRETARÍA"**, lo anterior de conformidad con lo previsto en el artículo 64 párrafos tercero y cuarto de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

El pago se realizará en moneda nacional invariablemente. Para la prestación del servicio materia del presente instrumento jurídico, **"LA SECRETARÍA"**, no otorgará anticipo alguno.

**CUARTA. PRESTACIÓN DE SERVICIOS A REALIZAR.**

**"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**, se obliga a realizar y entregar a **"LA SECRETARÍA"** el Informe de Actividades mensual que deberá estar firmado por el Área requirente, debiendo contener el número de personas atendidas y servicios brindados por área y la fecha de la prestación del servicio profesional, así como el informe final de actividades conforme a lo siguiente:

Acciones coordinadas con las áreas ejecutoras para la implementación del proyecto, con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las metas físicas y financieras de acuerdo con las reglas de operación del PFTPG 2019.

Coadyuvar con las áreas administrativas en la vigilancia de los procesos de integración de expedientes y cumplimiento de contrato en función de lo autorizado en cada una de las metas conforme a lo establecido por la instancia revisora del PFTPG 2019.

Participar en las reuniones periódicas con las personas responsables de las metas para brindar la información necesaria para la integración de los expedientes administrativos conforme los criterios establecidos por el PFTGPG 2019.

Revisar la información administrativa para la presentación de informes requeridos por la instancia revisora (Instituto Nacional de las Mujeres).

| Productos                                                                | Fecha de Entrega                                  | Porcentaje |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|
| Informe de actividades del apoyo sustantivo al seguimiento del proyecto. | Del 1ro de agosto al 31 de agosto de 2019         | 25%        |
| Informe de actividades del apoyo sustantivo al seguimiento del proyecto. | Del 1ro de septiembre al 30 de septiembre de 2019 | 25%        |
| Informe de actividades del apoyo                                         | Del 1ro de octubre al                             | 25%        |

**Contrato número: SM/T002/2019**

| Productos                                                                | Fecha de Entrega                                | Porcentaje |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
| sustantivo al seguimiento del proyecto.                                  | 31 de octubre de 2019                           |            |
| Informe de actividades del apoyo sustantivo al seguimiento del proyecto. | Del 1ro de noviembre al 30 de noviembre de 2019 | 25%        |

#### **QUINTA. VIGENCIA O PLAZO DE EJECUCIÓN.**

"**LAS PARTES**" acuerdan que la vigencia del presente contrato iniciará en el periodo comprendido del 1o. de agosto al 31 de noviembre de 2019, plazo forzoso improrrogable; señalando "**LAS PARTES**" que no existirá reconducción tácita del presente contrato.

#### **SEXTA. RELACIÓN LABORAL.**

"**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" manifiesta que la relación que guarda con "**LA SECRETARÍA**" es de carácter civil; por lo que reconoce expresamente y para todos los efectos legales, que no existe relación obrero-patronal con "**LA SECRETARÍA**" por lo que en ningún caso la podrá considerar como patrón.

"**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" tiene pleno conocimiento de que no le es aplicable la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, reglamentaria del Apartado "B" del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ni la Ley Federal del Trabajo, por lo tanto se encuentra excluido de las referidas disposiciones legales, por lo que tampoco le será aplicable la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

#### **SÉPTIMA. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

"**LAS PARTES**" se obligan a no ceder en forma parcial o total a favor de terceras personas físicas o morales sus derechos y obligaciones derivados de este contrato.

#### **OCTAVA. PROPIEDAD INTELECTUAL DE LOS PRODUCTOS RESULTADO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.**

"**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" manifiesta su conformidad en que todos los datos, productos o resultados obtenidos de la prestación de los servicios objeto de este contrato, serán propiedad exclusiva de "**LA SECRETARÍA**", por lo que se compromete a no divulgar por medio de publicaciones, conferencias, informes o cualquier otra forma electrónica o digital, los referidos productos, datos y resultados obtenidos, en términos de lo dispuesto por el artículo 45 fracción XX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículo 83 de la Ley Federal del Derecho de Autor y artículo 16 de su Reglamento, por lo que "**LA SECRETARÍA**" y "**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" conviene que no podrán divulgar por medio de publicaciones, conferencias, informes o cualquier otra forma, los referidos productos, datos y resultados, sin la autorización expresa y por escrito de "**LA SECRETARÍA**".

#### **NOVENA. PENA CONVENCIONAL.**

Para el caso de que "**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" incumpla en la prestación del servicio o en cualquiera de las condiciones establecidas en el presente instrumento, se aplicará una pena convencional del 3% (tres por ciento) del

**Contrato número: SM/T002/2019**

monto total de este contrato por cada día, a partir de su incumplimiento, conforme lo dispone el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como lo dispuesto en los artículos 69 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 58 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.

La Dirección General de Igualdad Sustantiva notificará el retraso o incumplimiento del objeto del presente contrato en término de 05 días hábiles con la finalidad a la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios en "**LA SECRETARÍA**", aplique las penas convencionales mencionadas.

#### **DÉCIMA. RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

Ambas partes acuerdan a que "**LA SECRETARÍA**" podrá en cualquier momento rescindir el presente contrato, sin necesidad de resolución judicial, por incumplimiento del "**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" de cualquier estipulación aquí contenida o en el supuesto previsto en el artículo 2614 del Código Civil para el Distrito Federal, lo anterior en términos de los artículos 39 fracción V y 42 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal; 63 y 64 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, en los casos que en forma enunciativa más no limitativa a continuación se señalan:

- a. Incumplir con objeto de este instrumento, así como la falta de presentación del informe técnico mensual y final.
- b. Prestar fuera del tiempo convenido "**EL SERVICIO**" materia del presente contrato;
- c. Suspende injustificadamente por más de 5 (CINCO) días "**EL SERVICIO**" o se niega a reponer alguna parte de ellos que hubieren sido rechazados como deficientes por "**LA SECRETARÍA**";
- d. Incumplir en tiempo y forma con los servicios y/o productos que se precisan en el presente instrumento jurídico;
- e. Ceder o traspasar los derechos del contrato total o parcialmente, por cualquier título, sin la aprobación expresa y por escrito de "**LA SECRETARÍA**";
- f. Incumplir con la calidad de los servicios y/o productos que "**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" está obligado a entregar;
- g. Incurrir en general, en el incumplimiento total o parcial de cualquiera de las obligaciones que se estipulan en el presente contrato;
- h. Por la aplicación de las penas convencionales, cuando el monto exceda el 15% del monto total del contrato sin considerar I.V.A;
- i. Si los documentos o la manifestación contenida en sus anexos, resultan falsos(as);
- j. Si transcurrido el tiempo señalado para la reposición de los servicios o el plazo adicional para la sustitución de los mismos que "**LA SECRETARÍA**" haya devuelto y estos no se hubieren entregado a su entera satisfacción;
- k. Por desatención de las recomendaciones emitidas por "**LA SECRETARÍA**", en el ejercicio de sus funciones;

En este caso, ambas partes están de acuerdo que dentro del término de ley, se le notificará a "**LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES**" el inicio del procedimiento de rescisión administrativa, indicándole la causal que se le imputa, a efecto de que manifieste lo que a su derecho corresponda; posteriormente se señalará el día y hora en que tendrá verificativo el desahogo de la audiencia de ley y en su momento procesal oportuno se dictará la resolución que en derecho proceda; facultando a la

**Contrato número: SM/T002/2019**

Coordinación de Asuntos Jurídicos de **"LA SECRETARÍA"**, para que se inicie, tramite, substancie el procedimiento de mérito e informe a las autoridades correspondientes.

**"LA SECRETARÍA"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo o bien, solicitar la rescisión administrativa del contrato. Si **"LA SECRETARÍA"** opta por la rescisión administrativa, **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** estará obligado a pagar daños y perjuicios.

Para el caso de que proceda la rescisión administrativa, ésta se iniciará dentro de los 5 (cinco) días naturales siguientes a aquel en el que se hubiera agotado el plazo para hacer efectiva la pena convencional.

#### **DÉCIMA PRIMERA. NULIDAD DEL CONTRATO.**

Será causa de anulación del presente contrato, cuando **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** se encuentre en el supuesto señalado en la declaración II.7 de este contrato, o bajo alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público o bien cuando se esté en las hipótesis previstas en el artículo 2225 y demás relativos y aplicables del Código Civil Federal, así como lo establecido en las fracciones III, IV, IX, X, XII y XV del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, o bien cuando se esté en las hipótesis previstas en el artículo 2230 y demás relativos y aplicables del Código Civil para el Distrito Federal.

#### **DÉCIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO.**

**"LA SECRETARÍA"** podrá suspender en todo o en parte los servicios contratados y el pago consecuente en cualquier momento, por causas justificadas, sin que ello implique su terminación definitiva, dando aviso por escrito a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** con quince días naturales de antelación.

El presente contrato podrá continuar produciendo todos los efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

#### **DÉCIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.**

**"LA SECRETARÍA"** podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza, cuando concurren causas justificadas o se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al Gobierno de la Ciudad de México, o se determine la nulidad parcial o total de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la **Secretaría de la Función Pública**.

Asimismo, el Órgano Interno de Control de **"LA SECRETARÍA"** podrá instruirlo a suspender temporal o definitivamente, rescindir o terminar anticipadamente el presente instrumento jurídico, cuando de revisiones, auditorías, verificaciones, visitas, inspecciones, quejas, denuncias, intervenciones, participaciones o que por cualquier otro medio tenga conocimiento de irregularidades.

**Contrato número: SM/T002/2019**

**DÉCIMA CUARTA. CAUSAS DE SUSPENSIÓN O TERMINACIÓN DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES.**

De conformidad con lo ordenado en los artículos 1 y 32 A del Código Fiscal de la Federación, 8 y 15 del Código Fiscal del Distrito Federal, el presente contrato podrá suspenderse cuando las autoridades fiscales detecten la falta de cumplimiento de obligaciones fiscales por parte de **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** en este caso **"LA SECRETARÍA"** deberá notificar a **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** tal circunstancia con el objeto de que en un plazo no mayor de cinco días naturales contados a partir de dicha notificación dé debido cumplimiento a sus obligaciones fiscales.

Si **"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** hiciere caso omiso de la notificación antes referida, no dando cumplimiento a las obligaciones fiscales que señala el Código Fiscal de la Federación, en el plazo establecido, **"LA SECRETARÍA"** dará por terminado el contrato sin responsabilidad para la misma.

**DÉCIMA QUINTA. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.**

El presente contrato podrá ser modificado en todo o en parte a través del convenio respectivo, mismo que será suscrito por los servidores públicos que celebran el presente instrumento o por quien los sustituya en el cargo o funciones, en términos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuando así lo considere necesario **"LA SECRETARÍA"**.

**DECIMA SEXTA. TRANSPARENCIA.**

**"LAS PARTES"** están de acuerdo en que el presente instrumento constituye información pública, en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, por lo que toda persona podrá realizar su consulta, con excepción de aquella información que sea de acceso restringido, en sus modalidades de reservada y confidencial.

**DÉCIMA OCTAVA. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

**"LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"** se compromete a la protección y tratamiento conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares de la información numérica, alfabética, gráfica, acústica o de cualquier otro tipo concerniente a una persona física, identificada o identificable entre otros, la relativa a su origen racial o étnico, las características físicas, morales o emocionales a su vida afectiva y familiar, información genética, huellas digitales, domicilio y teléfonos particulares, preferencias sexuales, estado de salud física o mental, correos electrónicos personales, claves y códigos personales; creencias o convicciones religiosas, filosóficas y morales u otras análogas que afecten su intimidad, cuando ésta forme parte de los trabajos realizados encaminados a cumplimentar el objeto materia del presente contrato; por lo que **"LA SECRETARÍA"** no será responsable del mal uso que pudiesen darles.

**DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD.**

**"LAS PARTES"** se comprometen recíprocamente a no difundir, transmitir o publicar por cualquier medio oral, escrito o electrónico, en forma parcial o total, la información confidencial o reservada que resulte de las acciones que deriven en el marco del presente

**Contrato número: SM/T002/2019**

instrumento, ello conforme a lo establecido en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Entes Obligados de la Ciudad de México y cuya violación podría acarrear sanciones a los responsables, de conformidad con la Ley Generales de Responsabilidades Administrativas y el Código Penal Federal, por violación a disposiciones en materia de confidencialidad de la información.

**"LAS PARTES"** convienen en que los documentos, especificaciones, metodologías, artículos, folletos, publicaciones, manuales y en general cualquier otra información técnica o financiera, o recurso técnico relacionados con los proyectos que se deriven del presente Contrato, recibirán un trato estrictamente confidencial, salvo aquella información que sea de dominio público al momento de la celebración del presente Contrato, o bien que adquiera tal carácter con posterioridad sin intervención o incumplimiento de la parte receptora de dicha información, por lo que no podrán, bajo ningún concepto, ser transferidos o divulgados a terceras personas ajenas a dichos instrumentos, bajo pena de incurrir en alguna responsabilidad de entre aquellas establecidas por las leyes en materia de derechos de autor y propiedad industrial; exceptuando al personal involucrado cuando éste requiera información únicamente para la realización de los trabajos correspondientes.

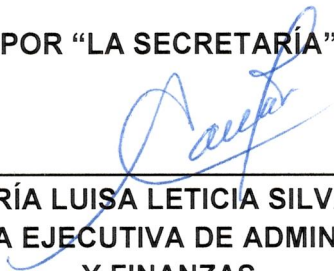
#### **VIGÉSIMA. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.**

Ambas **"PARTES"** manifiestan que el presente instrumento jurídico encuentra sustento legal en el Código Civil para el Distrito Federal y de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, por lo tanto, toda vez que se trata de un contrato de naturaleza exclusivamente civil, **"LAS PARTES"** acuerdan que para la interpretación, cumplimiento y todas aquellas situaciones que no estén expresamente estipuladas en el presente, se someterán a las leyes civiles y a los juzgados competentes en materia civil y con jurisdicción en la Ciudad de México **renunciado expresamente a cualquier otra jurisdicción o competencia** que en razón de materia, cuantía, territorio o grado que le corresponda, en términos del artículo 6 del Código Civil para el Distrito Federal y del artículo 156 del Código de Procedimientos Civiles para la Ciudad de México.

Leído este instrumento y sus anexos, así como enteradas las partes del contenido y alcance legal, lo firman de conformidad en original por triplicado, al calce y al margen en todas sus fojas útiles, en la Ciudad de México, el **01 de agosto de 2019**.

**POR "LA SECRETARÍA"**

**ASISTENTE**

  
\_\_\_\_\_  
**LCDA. MARÍA LUISA LETICIA SILVA CANAÁN**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**  
**Y FINANZAS**

  
\_\_\_\_\_  
**DOCTORA YAZMIN SORAYA PÉREZ**  
**HARO, DIRECTORA GENERAL DE**  
**IGUALDAD SUSTANTIVA**

**Contrato número: SM/T002/2019**

**VALIDACIÓN JURÍDICA**

**LCDA. PERLA DIANA ENCARNACIÓN GARCÍA  
COORDINADORA DE ASUNTOS JURÍDICOS**

EL PRESENTE CONTRATO, SE REvisa EN CUANTO A SUS ASPECTOS JURÍDICOS, POR LO QUE TRATÁNDOSE DE LOS ASPECTOS PRESUPUESTALES, ECONÓMICOS, TÉCNICOS Y OPERATIVOS, LA COORDINACIÓN JURÍDICA ESTA IMPOSIBILITADA PARA AVALARLOS POR NO SER DE SU COMPETENCIA, POR OTRA PARTE, NO SE PREJUZGA SOBRE LA VERACIDAD DE LOS DATOS E INFORMACIÓN CONTENIDOS EN DICHO INSTRUMENTO JURÍDICO, MISMO QUE QUEDAN BAJO LA ESTRUCTURA RESPONSABILIDAD DEL ÁREA REQUERENTE.

"Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios de la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas en la Secretaría de las Mujeres, el cual tiene su fundamento en el artículo 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; el artículo 129 fracción I del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; y el numeral 5.1.5 de la Circular Uno 2019, Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Dependencias, Unidades Administrativas, Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, las y/o los servidores públicos que participen en procesos de adquisición están obligados a manejar con imparcialidad, institucionalidad y con discreción la información, de los proveedores y prestadores de servicios, para la contratación de un bien o servicio.

Asimismo, se le informa que sus datos contenidos en los formatos y documentos a los que hace alusión esta carta compromiso de entrega de documentos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.

El responsable del Sistema de datos personales es el Titular de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en la Unidad de Transparencia, ubicada en Avenida Morelos número 20 1er. piso, Colonia Centro, C.P. 06090, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, Teléfono 5512 2792 y 55122836 EXT., 114 y 115, o bien, a través del Sistema INFOMEX ([www.infomexdf.org.mx](http://www.infomexdf.org.mx)) o la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o en el correo electrónico [utsemujeres@semujeres.cdmx.gob.mx](mailto:utsemujeres@semujeres.cdmx.gob.mx),

El interesado podrá dirigirse al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: [datos.personales@infodf.org.mx](mailto:datos.personales@infodf.org.mx) o [www.infodf.org.mx](http://www.infodf.org.mx)"

**POR "LA PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES"**

**C. ARACELI JUÁREZ CRUZ**

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS, FORMA PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN No. **SM/T002/2019**, CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y ARACELI JUÁREZ CRUZ EL PRIMERO DE AGOSTO DE DOS MIL DIECINUEVE.

