

# CURRICULUM VITAE

**MARÍA DE LOS ANGELES**

**SANCHEZ**

**LOPEZ**

---

**UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:** OFICINA DE LA SECRETARIA DE LAS MUJERES

**NIVEL DEL PUESTO:** 34

**DENOMINACIÓN DEL PUESTO:** COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS Y DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA

**NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS:** MAESTRÍA **TITULADO(A):** SI

**ESTUDIOS REALIZADOS:** MAESTRÍA EN JUICIO DE AMPARO Y DERECHOS FUNDAMENTALES

**ESPECIALIDAD:** NINGUNA

---

## EXPERIENCIA LABORAL

*(último cargo)*

**FECHA DE INICIO:** 2023 **FECHA DE CONCLUSIÓN:** 2024

**INSTITUCIÓN:** DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO EN LA SECRETARIA DE EDUCACION PÚBLICA

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** DIRECTORA EVENTUAL JURIDICA

*(penúltimo cargo)*

**FECHA DE INICIO:** 2022 **FECHA DE CONCLUSIÓN:** 2023

**INSTITUCIÓN:** COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DE LA CDMX

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** ENLACE

*(ante penúltimo cargo)*

**FECHA DE INICIO:** 2014 **FECHA DE CONCLUSIÓN:** 2022

**INSTITUCIÓN:** DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS DE LA CDMX

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:** PROYECTISTA

**¿HA TENIDO SANCIONES?** NO

**PERFIL DEL PUESTO EN CUESTIÓN:** (En el cual fue sancionado(a))